



WISCONSIN DEPARTMENT OF CORRECTIONS

Governor Tony Evers / Secretary Kevin A. Carr

Institución Correccional de Columbia

Fecha: septiembre 23, 2021
Para: Visitantes a CCI
De: Sub-Directora W. Olson
Asunto: Actualización de Visitas

A partir del **domingo, 3 de octubre**, los días y tiempos de visitas en la Institución Correccional de Columbia serán lo siguiente:

- **Población General:**
 - **Lunes, Martes, Miércoles, Viernes** 2:30pm – 8:30pm
 - **Sábado, Días Festivos** 7:30am – 2:00pm
- **Las horas de la vivienda restringida son las siguientes (solo por Zoom):**
 - **Lunes, Martes, Miércoles, Viernes** 3:00pm – 7:00pm

El proceso para solicitar y la cantidad de visitas permitidas por semana permanecerán las mismas. Cada persona es elegible para dos visitas en persona y dos visita por video cada semana. Cada visita en persona será una duración de dos horas; las visitas por video permanecerán siendo de 40 minutos.

Se les pide a los visitantes quienes quieren programar visitas en persona que den al menos dos días laborales de anticipación.

Procedimiento de Visitas

- Los visitantes deben tener un Cuestionario de Visitantes (DOC-21AA) aprobado y estar en su lista de visitas. Se permitirán hasta tres visitantes aprobados por visita. Al menos un visitante debe ser un adulto.
- La elegibilidad para visitas será determinada por el estado actual del PIOC o las restricciones de estado disciplinario de acuerdo con WIDOC 303.
- Las visitas se programan por orden de llegada, ya que el espacio es limitado. Los visitantes solo pueden programar una visita a la vez (por ejemplo, una vez que su visita se haga terminado el 6 de julio, la siguiente visita se puede programar. Un visitante no puede programar bloques del horario para todas sus visitas de la semana, ni programar una visita para todos los lunes a las 5:00 pm).

Las visitas pueden programarse al enviar un correo electrónico a la dirección que aparece a continuación. Los visitantes deben identificar claramente qué tipo de visita solicitan (**EN PERSONA** o por **VIDEO**).

- Los nombres completos y las fechas de nacimiento de todos los visitantes deben ser proporcionados cuando programen las citas.
- Los visitantes deben llegar no más de 15 minutos antes de la hora del inicio de su visita que está programada. No se les permitirá esperar en el lobby de la instalación.
- Los visitantes deberán pasar un procedimiento de detección de temperatura y síntomas COVID-19 antes de que se les permita entrar en la zona de visitas. Las mascarillas son obligatorias para todos los visitantes a para personas de 2 años o más.
- Se requiere que use el uniforme completo que fue proporcionado por el estado, las mascarillas e identificación proporcionada por el estado se debe esta puesta en la parte más exterior para que sea visible al personal en todo momento. La camisa verde y roja debe estar metida en el pantalón verde y rojo. No se permitirá quitarse la ropa más exterior en el área del salón de visitas. Se deben utilizar las botas proporcionadas por el estado.

Información Adicional

1. La Política de DAI 309.06.01 – Visitas, se debe obedecer a todos momentos.
2. No se pueden compartir los alimentos o bebidas entre visitantes y personas bajo el cuidado del DOC.
3. Se permiten abrazos breves al principio y al final de la visita; no se permiten besos.
4. No se permite sostenerse de la mano y sentarse en el regazo.
5. No se permite que los niños se sienten en el regazo.
6. El área de niños permanecerá cerrada.
7. Se permite tomar fotografías; se pueden quitar las mascarillas para tomarse las fotos.
8. Las sillas y mesas se han colocado estratégicamente para maximizar la capacidad mientras se sigue el distanciamiento social. Por favor, no los mueva. Todas las sillas y mesas se desinfectarán entre visitas.
9. Los PIOC son responsables de informarles a sus visitantes de todas las reglas de las visitas. Cualquier violación o si se niegan a cumplir con las reglas resultará en la terminación de la visita y a ser sujeto a la suspensión de visitas por parte del Director de Seguridad.
10. La conversación durante las visitas se mantendrá en un tono de voz normal para no molestar a los demás.
11. Negarse a cumplir con estas reglas puede resultar en la finalización de la visita y la suspensión de visitas futuras.

Cc: Empleados de CCI
Archivos